

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ТОКМАЦЬКИЙ МЕХАНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В. о. директора

ВСП «Токмацький механічний фаховий коледж

НУ «Запорізька політехніка»

Руслан КОШЕЛЮК

2022 року



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МОДУЛЬНО-РЕЙТИНГОВУ СИСТЕМУ ОЦІНЮВАННЯ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ТОКМАЦЬКИЙ МЕХАНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Розглянуто та прийнято на засіданні Педагогічної ради

Протокол від « 01 » грудня 2022р. № 1

Запоріжжя, 2022

ЗМІСТ

1.	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	3
2.	ОСНОВНІ ТЕРМІНИ, ПОНЯТТЯ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ.....	4
3.	ОРГАНІЗАЦІЯ І ПРОВЕДЕННЯ КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ	4
4.	ПРАВИЛА ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ МОДУЛЬНОГО, ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ.....	9

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про модульно-рейтингову систему оцінювання навчальної діяльності здобувачів у Відокремленому структурному підрозділі «Токмацький механічний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» (далі – Коледж), розроблено на основі нормативних документів МОН України, а саме:

- «Про особливості впровадження кредитно-модульної системи організації навчального процесу» (наказ МОН України № 812 від 20.10.2004 р.);
- «Про запровадження у навчальних закладах України Європейської кредитно-трансферної системи» (наказ МОН України № 943 від 16.10.2009 р.);
- «Методичні рекомендації щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах» (лист МОН України від 26.02.2010 р. № 1/9-119);
- «Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах» (наказ МОН України №161 від 02.06.1993 р.).

1.2 Реалізація завдання досягається шляхом:

- поділу програмного матеріалу дисципліни на модулі і перевірки якості засвоєння теоретичного і практичного матеріалу кожного модуля;
- перевірки якості підготовки студентів до кожного лабораторного, практичного чи семінарського заняття;
- використання більш широкої шкали оцінки знань;
- вирішального впливу суми балів, одержаних за семестр, на підсумкову оцінку з дисципліни.

1.3 Модульно-рейтингова система навчання передбачає:

- стимулювання систематичної самостійної роботи студентів протягом усього семестру і підвищення якості їх знань;
- підвищення об'єктивності оцінювання знань студентів;
- запровадження здорової конкуренції в навчанні;
- виявлення та розвиток творчих здібностей студентів.

1.4 Дія цього Положення поширюється на студентів Коледжу.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ, ПОНЯТТЯ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

2.1 *Модульно-рейтингова система навчання* – це така організація освітнього процесу, при якій вивчення студентом навчальної дисципліни відбувається шляхом послідовного і ґрунтовного опрацювання навчальних модулів, а оцінювання якості його роботи та рівня здобутих вмінь і знань здійснюється безпосередньо за рейтинговою системою.

2.2 *Навчальний модуль дисципліни* – це окрема самостійна частина дисципліни (тема, розділ, кілька тем або розділів), яка логічно об'єднує кілька навчальних елементів дисципліни за змістом, результатами і є складовою знань студентів.

2.3 *Мінімальний рейтинговий рівень* – мінімальна кількість балів, набрана студентом у семестрі з дисципліни для допуску до семестрового контролю (екзамену, заліку чи диференційованого заліку – 36 балів).

2.4 *Рейтингова система оцінювання* – система, в основу якої покладено поопераційний контроль (поточний, модульний контроль) і накопичення рейтингових балів за різнобічну навчально-пізнавальну діяльність студента з певного кредитного модуля.

2.5 *Кредит ECTS* – умовна одиниця (кредитна одиниця – кр.) виміру трудомісткості певної частини програми вищої освіти. Ціна кредитної одиниці (кр.) складає 30 академічних годин навчальної роботи студента (враховуючи час на проведення аудиторних занять, самостійної роботи, семестрового контролю та практик).

3 ОРГАНІЗАЦІЯ І ПРОВЕДЕННЯ КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ

3.1 Контрольні заходи та оцінювання знань студентів в Коледжі

проводиться на підставі поточного, модульного й підсумкового контролю знань, визначення рейтингу з дисципліни та заходів державної атестації.

3.2 Модульний контроль полягає в оцінці засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу з дисципліни в обсязі, визначеному на один модуль освітнього процесу.

3.3 У Коледжі передбачено проведення модульних контролів у кожному семестрі відповідно до ОПП та типової навчальної програми дисципліни, що вивчається. Модульний контроль проводиться у вигляді письмових робіт, комп'ютерного тестування та іншими способами.

3.4 Під час семестру з усіх навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, проводяться модульні контролі, обов'язкові для всіх здобувачів. Кількість модульних контролів залежить від обсягу навчальної дисципліни.

3.5 Для проведення модульного контролю викладач готує варіанти контрольних завдань. Завдання модульного контролю повинні бути однаковими або різнорівневими. Письмовий компонент модульного контролю є обов'язковим та проводиться шляхом виконання контрольних завдань.

3.6 Поділ навчального матеріалу на модулі (змістові модулі), перелік контрольних завдань з кожного змістового модуля, максимальна кількість балів для оцінювання контрольного завдання з конкретного змістового модуля, розподіл балів, відведених для оцінювання модульного контролю, за пропозицією викладача ухвалює циклова комісія, яка забезпечує викладання цієї навчальної дисципліни. Оцінювання та результати складання модуля доводяться до відома студентів.

3.7 При визначенні модульної оцінки враховуються результати поточного контролю під час практичних, семінарських занять, за самостійні та контрольні роботи, які відбулися протягом вивчення модуля, а також результати захисту індивідуальних завдань, передбачених робочою навчальною програмою.

3.8 До модульних контролів здобувач освіти допускається завжди. Виконання контрольних завдань здійснюється здобувачем індивідуально. Здобувач може звернутися до викладача за поясненням змісту контрольного

завдання. Здобувачу забороняється в будь-якій формі обмінюватися інформацією з іншими здобувачами та користуватися матеріалами, крім дозволених. При порушенні студентом встановлених правил виконання модульного контролю, викладач усуває його від виконання контрольних завдань, не перевіряє роботу, або робить на ній відповідний запис і оцінює нулем балів.

3.9 Результати контрольного заходу студента, який не з'явився на нього, також оцінюються нулем балів.

3.10 Результати перевірки письмових контрольних завдань доводяться до відома здобувачів не пізніше ніж через два робочі дні після їх виконання. Здобувач освіти, який не погоджується з оцінкою, має право звернутися до викладача і отримати ґрунтовне пояснення. У випадку незгоди з рішенням викладача, здобувач має право повторно скласти модуль.

3.11 Здобувач, який з поважної причини не зміг з'явитися на модульний контроль, за дозволом завідувача відділенням може скласти пропущений модульний контроль у визначений термін.

3.12 Поточний контроль знань – вид контролю якості знань здобувачів, який проводиться протягом навчального модуля. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних, лабораторних та семінарських занять у формах усного та письмового опитування, поточного та модульного тестування, оцінювання рефератів, доповідей, домашніх завдань, захистів лабораторних робіт та ін. Поточний контроль якості знань здобувачів здійснює викладач, який проводить семінарські, практичні і лабораторні роботи.

3.13 За результатами усіх видів контролю та додаткових напрацювань здобувача визначається його поточний бал.

3.14 Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання на певному освітньо-кваліфікаційному рівні або на окремих його завершених етапах. За результатами усіх модульних та поточного контролів, а також напрацювань здобувача визначається його підсумкова (семестрова) оцінка з кожної навчальної дисципліни за національною шкалою і шкалою ECTS (Додаток 1).

3.15 Оцінка знань здобувачів складається з двох основних оціночних блоків:

К3.16 Здобувачам можуть нараховуватися додаткові, заохочувальні бали, які визначають рейтингову оцінку: за виконання творчих робіт з дисципліни (5 балів), участь у тематичних, коледжних та міських олімпіадах з дисципліни (10 балів), участь у конкурсах професійної майстерності (5 балів), за перемогу у конкурсі (10 балів), виконання завдань із удосконалення дидактичних матеріалів з дисципліни (5 балів).

3.17 Рейтинг з дисципліни ведеться викладачем, який проводить практичні, лабораторні заняття в навчальній групі з певної дисципліни.

3.18 Здобувачі своєчасно інформуються про всі отримані рейтингові бали.

3.19 Здобувачі, які з навчальної дисципліни за результатами усіх модульних та поточних контролів, а також рейтингової оцінки за семестр набрали 54 і більше балів мають право отримати залікову оцінку (диференційований залік) так званим «автоматом» відповідно до набраного рейтингу.

3.20 Оцінювання знань здобувачів на підсумковому контролі здійснюється за 100-бальною шкалою з наступним переведенням у державну (національну) оцінку.

3.21 Підсумковий (семестровий) контроль проводиться з усіх навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, у таких формах: залік, диференційований залік, екзамен.

3.22 Терміни підсумкового (семестрового) контролю (заліково-екзаменаційної сесії) зазначаються у робочих навчальних планах. Розклад проведення підсумкового контролю (заліково-екзаменаційної сесії) складається завідувачами відділень, затверджується директором Коледжу та вивіщується на дошці оголошень за місяць до його (її) початку.

3.23 Підсумковий контроль у формі семестрового екзамену проводиться за навчальним матеріалом, визначеним робочою навчальною програмою дисципліни в повному обсязі за семестр. Для проведення семестрового екзамену викладач готує варіанти однакових (різномірних) завдань (білети, тестові завдання), які повинні охоплювати навчальний матеріал з даної за семестр. Структура завдання,

критерії оцінювання відповідей затверджуються на засіданні циклової комісії. При проведенні семестрового екзамену здобувач повинен мати при собі залікову книжку.

3.24 Підсумковий контроль у формі семестрового диференційованого або звичайного заліку проводиться за навчальним матеріалом, визначеним робочою навчальною програмою дисципліни в повному обсязі за семестр. Для проведення семестрового заліку викладач готує перелік питань та практичних завдань, які повинні охоплювати навчальний матеріал з даної дисципліни за семестр. Перелік питань та практичних завдань, критерії оцінювання відповідей затверджуються на засіданні циклової комісії. При проведенні семестрового заліку здобувач повинен мати при собі залікову книжку.

3.25 До підсумкового контролю з навчальної дисципліни не допускаються студенти, які не виконали усіх видів обов'язкових робіт (лабораторних, практичних, рефератів тощо), передбачених робочою навчальною програмою.

3.26 Завдання, що виносяться на підсумковий контроль, та критерії оцінювання результатів успішності здобувачів при його проведенні доводяться до відома здобувачів на початку кожного семестру.

3.27 Здобувач, який на підсумковому контролі одержав незадовільну оцінку або не проходив його з якихось причин, складає його перед комісією у термін, визначений додатковим графіком складання семестрового контролю.

3.28 Комісія створюється заступником директора з навчально-виховної роботи. До складу комісії обов'язково входять викладач та завідувач відділенням. Комісія оцінює знання студента за 100-бальною шкалою та переводить її у державну оцінку. 3.29 Екзаменаційна (залікова) оцінка, виставлена комісією, є остаточною.

3.30 При порушенні здобувачем дисципліни під час проведення підсумкового контролю екзаменатор усуває його від складання екзамену(заліку), та виставляє йому оцінку «незадовільно» («не зараховано»).

3.31 Методика оцінювання знань студентів за модульно-рейтинговою системою під час державної атестації розробляється цикловою комісією відділення і затверджується Методичною радою Коледжу.

4. ПРАВИЛА ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ МОДУЛЬНОГО, ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

4.1 *Модульний контроль знань.* Результати кожного з модульних контролів викладач записує в журнал. Оцінка записується за 100-бальною шкалою, враховуючи середній бал за вивчення змістових модулів. Викладач зобов'язаний заповнювати журнал чітко, виправлення не допускаються.

4.2 Здобувачі, які не з'явилися на модульний контроль з поважних причин, мають право здачі модуля попередньо узгодивши дату з викладачем.

4.3 *Поточний контроль знань.* Результати поточного контролю викладач записує у журнал. Оцінка записується за 100-бальною шкалою враховуючи оцінки за задачу всіх модулів, передбачених даною дисципліною, а також рейтинговий бал здобувача.

4.4 Викладач зобов'язаний заповнювати журнал чітко, виправлення не допускаються.

4.5 *Підсумковий (семестровий) контроль знань.* Викладач отримує в навчальній частині відомість обліку успішності перед початком підсумкового контролю (семестрового екзамену, заліку) та особисто повертає не пізніше наступного робочого дня після проведення підсумкового контролю з даної дисципліни. До відомості вносять прізвища всіх здобувачів академічної групи.

4.6 Оцінка підсумкового контролю – це оцінка за 100-бальною шкалою, отримана здобувачем при складанні екзамену (заліку). У цьому випадку вона є також семестровою предметною оцінкою. Семестрові предметні оцінки за 100-бальною та національною шкалою викладач записує у відомість обліку успішності та залікову книжку здобувача. Причому, до залікової книжки вноситься лише позитивний результат підсумкового контролю (50 і більше балів за 100-бальною шкалою та оцінка за розширеною національною шкалою).

4.7 Якщо здобувач не допущений до складання підсумкового контролю, то викладач у відомості обліку успішності записує «не допущений» (скорочено «н/д»). Якщо здобувач, будучи допущеним до підсумкового контролю, не

з'явився на екзамен (залік) у визначений час, то у відомості викладач записує «не з'явився» (скорочено «н/з»).

4.8 Письмові роботи здобувачів під час підсумкового (семестрового) контролю зберігаються у завідувачів відділень один рік.

Розроблено:

**Заступник директора
з навчально-виховної роботи**

Юлія КРАВЧЕНКО

Таблиця відповідності результатів контролю знань за різними шкалами і критерії оцінювання

Сума балів за 100	Оцінка ECTS	Значення оцінки	Критерії оцінювання	Рівень компетентості	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
90-100	A	відмінно	Студент виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для ухвалення рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили	Високий (творчий)	відмінно	
82-89	B	дуже добре	Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує справи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивно варіативний)	добре	
74-81	C	добре	Студент вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			зараховано
64-73	D	задовільно	Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	задовільно	
60-63	E	достатньо	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			
35-59	F	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	не зараховано

1-34	FX	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням залікового кредиту	Студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	не зареховано
------	----	--------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	--------------	---------------